

**Соглашение о предоставлении из бюджета города Смоленска
муниципальному бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Смоленск

« 09 » января 2024 г.

№ 433

Администрация города Смоленска, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Рубцова Андрея Александровича, действующего на основании Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере образования – Управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденного решением 64-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 30.09.2014 № 1211, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72 «Колокольчик» города Смоленска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Ефановой Нины Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям города Смоленска на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 19.12.2011 № 2410-адм (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Смоленска в 2024 году / 2025-2026 годах Субсидии в целях, указанных в приложении № 1 к Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 130000 (сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Смоленска по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии S102, в следующем размере:

в 2024 году 130000 (сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек -
по коду БК 90707011340220480612 (S102);

в 2025 году 0,00 рублей 00 копеек - по коду БК 90707011340220480612 (S102);

в 2026 году 0,00 рублей 00 копеек - по коду БК 90707011340220480612 (S102);

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г. (далее - Сведения) по форме Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г. согласно приложению № 2, утвержденному приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 25.12.2017 № 51, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет города Смоленска Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения

следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города Смоленска, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Смоленска в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «25» февраля 2025 г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным

финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению не установлены.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания

лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация города Смоленска	МБДОУ «Детский сад № 72 «Колокольчик»
ОГРН 1086731003446 ОКТМО 66701000	ОГРН 1096731002719 ОКТМО 66701000001
Место нахождения: 214000, г. Смоленск, ул. Карла Маркса, д. 10	Место нахождения: 214020, г. Смоленск, ул. Ломоносова, д.216
ИНН/КПП 6730075296/673001001	ИНН/КПП 6731073943/673101001
Платежные реквизиты: ФКУ Администрации города Смоленска (Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска л/с 03907008208) р/с 03231643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Смоленской области, г. Смоленск БИК 016614901 к/с40102810445370000055	Платежные реквизиты: ФКУ Администрации города Смоленска (МБДОУ «Детский сад № 72 «Колокольчик» л/с 21907233110) р/с 03231643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Смоленской области, г. Смоленск БИК 016614901 к/с40102810445370000055

IX. Подписи Сторон

Администрация города Смоленска

Начальник Управления образования
и молодежной политики
Администрации города Смоленска



А.А. Рубцов

М.П.

МБДОУ «Детский сад № 72
«Колокольчик»

Заведующий



Н.Н. Ефанова

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению № 433 от 09.01.2024г.

Перечень субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о муниципальных правовых актах	Код по бюджетной классификации расходов	Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
						на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Субсидия на приобретение оборудования, компьютерной техники, оргтехники, мебели, хозяйственного инвентаря и других объектов	приобретение МАФ на игровые площадки	Постановление Администрации и города Смоленска № 2410-адм от 19.12.2011	90707011340220480612	S102	130 000,00	0,00	0,00
ИТОГО						130 000,00	0,00	0,00

130 000,00

Приложение № 2
к Соглашению № 433 от 09.01.2024г.

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 72 "Колокольчик" города Смоленска

Наименование Учредителя Администрация города Смоленска

Вид документа 0

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

№ п/п	Код по бюджетной классификации расходов	Код субсидии	Сроки перечисления Субсидии		Сумма, рублей
			не ранее	не позднее	
1	2	3	4	5	6
4	90707011340220480612	S102	«01» января 2024 г.	«30» июня 2024 г.	130 000,00
5	90707011340220480612	S102	«01» января 2025 г.	«30» июня 2025 г.	0,00
6	90707011340220480612	S102	«01» января 2026 г.	«30» июня 2026 г.	0,00
ВСЕГО:					130 000,00