



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2013 № 993

Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты

В целях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 05.03.2007 № 76 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты»;

- постановление Администрации Смоленской области от 21.02.2008 № 130 «О внесении изменений в Порядок обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в государственных и

муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты»;

- постановление Администрации Смоленской области от 11.06.2008 № 341 «О внесении изменений в Порядок обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты»;

- постановление Администрации Смоленской области от 19.05.2010 № 285 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 05.03.2007 № 76»;

- постановление Администрации Смоленской области от 13.08.2013 № 627 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 05.03.2007 № 76».

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 02.12.2013 № 993

ПОРЯДОК

обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области (далее - компенсация), и ее выплаты.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, находящейся на территории Смоленской области (далее - образовательная организация).

3. Родителям (законным представителям), дети которых посещают образовательные организации, за дни фактического посещения ребенком образовательной организации выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Смоленской области, на второго ребенка – в размере 50 процентов такой платы, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов такой платы.

4. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о выплате компенсации;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки;
- справку о составе семьи;
- копию банковского лицевого счета на имя родителя (законного представителя).

Опекун, приемный родитель, усыновитель, в семье которого воспитывается соответственно ребенок, находящийся под опекой, ребенок, переданный в приемную семью, усыновленный ребенок, представляют заявление о выплате

компенсации на ребенка, находящегося под опекой, ребенка, переданного в приемную семью, усыновленного ребенка как на следующего по очередности рождаемости за детьми в семье.

При наличии у родителя (законного представителя) нескольких детей, посещающих одну и ту же образовательную организацию, заявление о выплате компенсации и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка.

Родитель (законный представитель) вправе представить в образовательную организацию копию документа (квитанции-извещения), подтверждающего оплату за присмотр и уход за ребенком.

Образовательная организация имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для решения вопроса о выплате родителю (законному представителю) компенсации.

5. Образовательная организация формирует в отношении каждого родителя (законного представителя) личное дело, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о выплате компенсации.

6. Личное дело родителя (законного представителя), сформированное в областной государственной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - областная государственная образовательная организация), хранится в указанной образовательной организации.

7. Выплата компенсации родителю (законному представителю) ребенка, посещающего областную государственную образовательную организацию, осуществляется указанной образовательной организацией.

8. Личное дело родителя (законного представителя), сформированное в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, или иной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в течение 3 дней передается в уполномоченный орган, определяемый органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области (далее – уполномоченный орган), для его хранения и выплаты компенсации.

9. Образовательная организация (за исключением областной государственной образовательной организации), ежемесячно до 10-го числа текущего месяца представляет в уполномоченный орган информацию о днях фактического посещения каждым ребенком образовательной организации.

10. Уполномоченный орган или областная государственная образовательная организация в течение 10 дней с момента получения всех необходимых документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о выплате компенсации или об отказе в ее выплате.

Решение о выплате компенсации либо об отказе в ее выплате принимается уполномоченным органом или областной государственной образовательной организацией на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения

всех представленных документов.

Решение об отказе в выплате компенсации принимается в случае представления документов с недостоверными сведениями или не в полном объеме.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в выплате компенсации уполномоченный орган или областная государственная образовательная организация не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает родителя (законного представителя) об отказе в выплате компенсации с указанием причин отказа.

Отказ в выплате компенсации может быть обжалован в Департамент Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи и (или) в судебном порядке.

11. Компенсация выплачивается начиная с месяца поступления ребенка в образовательную организацию, если заявление о выплате компенсации было подано в срок не позднее шести месяцев с месяца поступления ребенка в образовательную организацию. Если указанное заявление было подано по истечении шести месяцев с месяца поступления ребенка в образовательную организацию, компенсация выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о выплате компенсации со всеми необходимыми документами.

12. Сумма компенсации, излишне выплаченная родителю (законному представителю) (в случае представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на выплату компенсации, исчисление ее размеров), взыскивается с родителя (законного представителя) в судебном порядке.

Сумма, излишне выплаченная родителю (законному представителю) по вине уполномоченного органа или областной государственной образовательной организации, удержанию с родителя (законного представителя) не подлежит, за исключением случая счетной ошибки.

13. Выплата компенсации производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на лицевой банковский счет родителя (законного представителя).

14. Выплата компенсации прекращается в случаях:

- выбытия ребенка из образовательной организации по различным причинам;
- если была установлена недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

15. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в пункте 14 настоящего Порядка.

16. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты компенсации, родитель (законный представитель) обязан в 10-дневный срок сообщить о наступлении этих обстоятельств в образовательную организацию.